

**Ministero dell'Istruzione e del Merito****Istituto d'Istruzione Superiore "F.Tassara-G.Ghislandi"**

Via Folgore 16 – 25043 Breno (Bs) Tel: 0364/22461 – 0364/22462 - Fax: 0364/326301

sito: www.iistassara.edu.it e-mail uffici: bsis001009@istruzione.it P.E.C.: bsis001009@pec.istruzione.it

IBAN: IT11L0569654160000053000X76 C.F.: 81002990174 C.U.U.: UF31QC

Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" –

Codice progetto **M4C1I1.4-2022-981-P-16225**

Titolo **"I FEEL GOOD"**

CUP **G74D22006400006**

Oggetto: Avviso per la selezione personale esperto interno ed esterno per percorsi di MENTORING/ORIENTAMENTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante *"Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"*
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante *"Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose"* e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA** nello specifico la **Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica"** - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione **Prot. 170 del 24/06/2022** con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € **192.691,70** per la realizzazione degli Interventi;

- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito **Prot. 109799 del 30/12/2022**, con la quale sono state diramate le **Istruzioni Operative** relative all'investimento **1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica"**;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
- VISTO** il progetto I FEEL GOOD presentato in data 24/02/2023 attraverso la piattaforma FUTURA;
- PRESO ATTO** che in data 18/03/2023 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;
- VISTO** il Programma Annuale 2023 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio n 20512 del 23/03/2023;
- PRESO ATTO** che per la prevenzione della dispersione scolastica è necessario individuare degli esperti per l'azione di coaching e orientamento, strategie motivazionali, mentoring;
- VISTO** l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- VISTI** gli artt. 2222 e segg. c.c.
- VISTO** il "Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni" approvato dal Consiglio d'Istituto di questa istituzione scolastica con delibera n.204 del 29/03/2023;
- VISTO** il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;
- VISTO** il decreto prot. n° 21164 del 24/11/2023 per l'avvio del procedimento di selezione del personale volta al conferimento degli incarichi relativi al progetto;

EMANA

il seguente Avviso per la selezione e il reclutamento di esperti **INTERNI e, in subordine ESTERNI, in coaching e orientamento, strategie motivazionali, mentoring** per la prevenzione della dispersione scolastica nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" - Codice progetto M4C1I1.4-2022-981-P-16225 - Titolo I FEEL GOOD.

Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n 15 incarichi individuali (a seguire, anche «Incarico»), per la selezione di esperti in coaching e orientamento, strategie motivazionali, mentoring per la prevenzione della dispersione scolastica nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato.

Esperto	coaching e orientamento, strategie motivazionali, mentoring	n .15	1344 ore totali	Euro 42,00 l.s.
---------	---	--------------	------------------------	------------------------

Attività formativa a favore degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che

prevede l'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze, in orari diversi da quelli di frequenza scolastica. Per facilitare al massimo la partecipazione, i percorsi potranno essere erogati anche in prosecuzione pomeridiana dell'orario scolastico e, comunque, in orari non sovrapposti a quelli delle lezioni curricolari, secondo il calendario definito dal Team per la prevenzione della dispersione scolastica.

Compiti dell'ESPERTO

- Delineare e attuare il percorso formativo mirato al singolo studente
- Partecipare, a titolo non oneroso, ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione dei percorsi formativi;
- gestire la rilevazione presenze al percorso individuale;
- segnalare in tempo reale al Team di progettazione le assenze degli studenti;
- inserire in piattaforma tutto ciò che riguarda lo specifico percorso (obiettivi, attività, esiti...) compresa la rilevazione delle assenze;
- somministrare eventuali questionari elaborati dal Team di Progettazione, finalizzati a verificare l'andamento e gli esiti del percorso;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i;
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla piattaforma FUTURA per la realizzazione del percorso.

Articolo 2 – Destinatari

Per l'affidamento degli incarichi previsti nel presente Avviso di selezione sarà adottato il seguente schema delle precedenze (P1>P2):

P1. Personale interno in possesso dei requisiti richiesti;

P2. Esperti esterni all'Istituzione scolastica, purché in possesso dei requisiti richiesti.

Articolo 3 – Requisiti

1 Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Alla procedura selettiva di cui al presente Avviso possono partecipare quanti, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso di uno dei seguenti titoli d'accesso:

TITOLO DI ACCESSO	<ul style="list-style-type: none"> • Laurea in Psicologia/Scienze dell'educazione/Pedagogia/Psicopedagogia • Diploma di educatore professionale • Specializzazione in sostegno • Incarico di componente Ufficio PLACEMENT
-------------------	---

Articolo 4 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richiesti i titoli e le esperienze professionali dettagliate nella griglia di valutazione sottostante:
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

Griglia valutazione candidature personale interno

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Possesso di Laurea Triennale	PUNTI 5	Max 5 punti
	Possesso di Laurea Magistrale	PUNTI 8	Max 8 punti
	Si valuta il possesso di un solo titolo di laurea		
	Possesso di altro titolo di studio rilasciato da Università coerente col profilo richiesto	PUNTI 2 per ulteriore titolo	Max 4 punti

Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Precedenti partecipazioni o incarichi in PROGETTI EUROPEI attinenti a coaching e orientamento, strategie motivazionali, mentoring	5 PUNTI per incarico	Max 30 punti
	Anzianità di servizio a tempo indeterminato	2 PUNTI per ogni anno	Max 40 punti
	Precedenti esperienze nella gestione di piattaforme GPU, SIF, MEPA ecc	2 PUNTI per esperienza di durata annuale	Max 10 punti
	Interventi come formatore nell'ambito di progetti finalizzati a coaching e orientamento, strategie motivazionali, mentoring	5 PUNTI per ogni corso	Max. 5 punti
	Frequenza di corsi di min. 20 ore con rilascio attestato conoscenze specifiche relative a coaching, mentoring, orientamento	3 PUNTI	Max. 3 punti

Griglia valutazione candidature esperti esterni: psicologi/educatori/pedagogisti

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Possesso di Laurea Triennale	PUNTI 5	Max 5 punti
	Possesso di Laurea Magistrale	PUNTI 8	Max 8 punti
	Si valuta il possesso di un solo titolo di laurea		
	Possesso di altro titolo di studio rilasciato da Università coerente col profilo richiesto	PUNTI 2 per ulteriore titolo	Max 4 punti
Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del CV)</i>	Precedenti partecipazioni o incarichi in Progetti Europei attinenti a coaching e orientamento, strategie motivazionali, mentoring	5 PUNTI per incarico	Max 30 punti
	Iscrizione all'albo professionale in settori attinenti al progetto	1 PUNTO per anno	Max 10 punti
	Interventi come formatore nell'ambito di progetti finalizzati a coaching e orientamento, strategie motivazionali, mentoring	5 PUNTI per corso	Max. 5 punti

	Frequenza di corsi di min. 20 ore con rilascio attestato conoscenze specifiche relative a coaching, mentoring, orientamento	3 PUNTI	Max. 3 punti
--	---	---------	---------------------

Articolo 5 – Durata dell’incarico

1. L’attività oggetto dell’incarico potrà essere svolta a decorrere dalla data dell’incarico fino al 31/12/2024.
2. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui costi diretti per lo specifico percorso formativo:

Esperto	coaching e orientamento, strategie motivazionali, mentoring	Euro 42,00/h omnicomprensivi intesi lordo stato
---------	---	--

2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00** di giovedì 21/12/2023 all’Istituto IIS TASSARA GHISLANDI, a mezzo email o consegna a mano (ufficio stipendi).
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell’Allegato *sub “A”*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l’esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L’Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

Articolo 8 - Valutazione delle domande

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.

I curricula pervenuti saranno comparati tenendo conto del seguente ordine di priorità:

- a) **personale interno**: Candidature presentate dal personale interno, in servizio presso l'Istituto scrivente.
 - b) **esperti esterni** In caso di accertata assenza o insufficienza di candidature valide da parte del personale di cui al punto a) si procederà con la selezione di personale Esperto Esterno. I candidati eventualmente in servizio nella Pubblica Amministrazione dovranno essere autorizzati dall'Ente di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.
1. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
 2. A parità di punteggio delle candidature esterne valide, verrà selezionato il candidato più giovane di età.
 3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione.
 4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
 5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://www.iistassara.edu.it/>.
 6. Trascorso il termine di 15 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata revoca dell'incarico.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico, Roberta Pugliese.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è IIS TASSARA GHISLANDI, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Roberta Pugliese;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Adriana Peduto. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: DPO@IISTASSARAGHISLANDI.IT

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.iistassara.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Roberta Pugliese

All. A: *Schema* di Domanda di partecipazione docente interno

All. B: *Schema* di Domanda di partecipazione esperto esterno